

Số: /TB-SGDĐT

Ninh Bình, ngày 17 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình;

Thực hiện Quy chế làm việc của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành theo Quyết định số 453/QĐ-SGDĐT ngày 02/6/2016 và Quyết định số 574/QĐ-SGDĐT ngày 22/10/2018 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo;

Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình thống nhất phân công nhiệm vụ của Giám đốc và các Phó giám đốc Sở như sau:

1. Đồng chí Phan Thành Công, Giám đốc Sở

- Phụ trách chung;
- Trực tiếp báo cáo, tham mưu với Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh, lãnh đạo Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thường xuyên giữ mối liên hệ với các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội của tỉnh;
- Phụ trách lĩnh vực công tác: Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo, Tổ chức cán bộ, Công tác Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục, Giáo dục trung học phổ thông, Công tác thi đua khen thưởng, Đổi mới chương trình giáo dục phổ thông, Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Công tác phòng, chống tham nhũng;
- Phụ trách các phòng: Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Giáo dục trung học, Phòng Quản lý chất lượng;
- Địa bàn phụ trách: Thành phố Ninh Bình, huyện Kim Sơn;
- Chủ tài khoản số 1.

2. Đồng chí Bùi Thị Khuyên, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực công tác: Giáo dục Mầm non, Kế hoạch - Tài chính, Xây dựng cơ bản và kiến thiết trường học, Công tác nữ, Tham gia và giữ mối liên hệ công tác với Ban Thường vụ Công đoàn giáo dục tỉnh;
- Phụ trách các phòng: Phòng Kế hoạch - Tài chính, Phòng Giáo dục Mầm non;
- Địa bàn phụ trách: huyện Yên Mô, thành phố Tam Điệp;
- Chủ tài khoản số 2;
- Điều hành công việc của cơ quan khi đồng chí Giám đốc ủy quyền;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

3. Đồng chí Đinh Văn Khâm, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực công tác: Giáo dục tiểu học, Giáo dục trung học cơ sở, Thanh tra giáo dục; Công tác dân vận, thực hiện quy chế dân chủ;

- Là người phát ngôn của Sở, trực tiếp làm việc với cơ quan hoặc đại diện của cơ quan truyền thông;

- Phụ trách các phòng: Phòng Giáo dục Tiểu học, Thanh tra Sở;

- Địa bàn phụ trách: huyện Nho Quan, huyện Yên Khánh;

- Điều hành công việc của cơ quan khi đồng chí Giám đốc ủy quyền;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

4. Đồng chí Đinh Quốc Trường, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực công tác: Giáo dục thường xuyên, Hoạt động Giáo dục ngoài giờ lên lớp, Công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin, Chuyển đổi số trong ngành giáo dục Ninh Bình, Công tác nghiên cứu khoa học; phụ trách các tổ chức Hội trong ngành và giữ mối liên hệ công tác với các tổ chức Hội trong tỉnh; chịu trách nhiệm nội dung Bản tin Giáo dục Ninh Bình;

- Phụ trách các phòng: Văn phòng Sở, Phòng Chính trị, tư tưởng - Giáo dục thường xuyên;

- Địa bàn phụ trách: huyện Hoa Lư, huyện Gia Viễn;

- Điều hành công việc của cơ quan khi đồng chí Giám đốc ủy quyền;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

Việc phân công nhiệm vụ quy định tại Thông báo này được thực hiện kể từ ngày ký./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Đ/c Tổng Quang Thìn, PCT TTUBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể ở tỉnh;
- UBND các huyện, TP;
- Trường ĐH Hoa Lư;
- Lãnh đạo Sở;
- Thường trực CĐ ngành;
- Các phòng Sở;
- Các Phòng GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website Sở;
- Lưu: VT, TCCB. C.60.

Phan Thành Công