

Số: 31 /KL-TTr

Ninh Bình, ngày 29 tháng 4 năm 2025

KẾT LUẬN
Về việc thanh tra chuyên ngành Trường Tiểu học Đức Long, huyện Nho Quan

Thực hiện Quyết định số 14/QĐ-TTr ngày 18/02/2025 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thanh tra chuyên ngành Trường Tiểu học Cúc Phương, Đức Long, Phú Long (huyện Nho Quan), Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Trường Tiểu học Đức Long từ ngày 06/3/2025.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 21/3/2025 của Trường đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trường Tiểu học Đức Long (Trường) tiền thân là Phổ thông cơ sở; được thành lập năm 1995 nằm trên địa bàn thôn Hiền Quang 2, xã Đức Long, huyện Nho Quan. Trong quá trình xây dựng và phát triển, Trường được sự quan tâm của các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương, Phòng GD&ĐT huyện Nho Quan, sự ủng hộ, đồng thuận của nhân dân, cơ sở vật chất được tăng cường, chất lượng giáo dục có những chuyển biến, nâng lên rõ nét. Năm 2015, Trường được công nhận đạt chuẩn quốc gia mức độ 2; năm 2017, được Sở GD&ĐT công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3.

Năm học 2024-2025, Trường có 25 cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; có 15 lớp với tổng số 525 học sinh.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Về tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục

Các năm học (trong thời kỳ thanh tra), Trường đã xây dựng các văn bản quản lý, triển khai thực hiện nhiệm vụ, hoạt động giáo dục của đơn vị (kế hoạch, quyết định, quy chế, nội quy, tờ trình, báo cáo, thông báo, công văn) đúng thẩm quyền và triển khai thực hiện nghiêm túc, khá hiệu quả¹. Trường thực hiện nhận, gửi văn bản điện tử trên hệ thống VNPT-office của đơn vị; việc lưu trữ, quản lý văn bản đi, đến đảm bảo theo quy định.

Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật được quan tâm, triển khai đúng quy định; đã tổ chức phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản về giáo dục và các văn bản có liên quan trong năm học đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đầy đủ, kịp thời thông qua các cuộc họp, các buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt tập thể, qua các trang mạng nền tảng số. Thư viện nhà trường có tủ sách giáo dục pháp luật.

Trong thời kỳ thanh tra, Trường có đủ các tổ chức, đoàn thể theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học. Tại thời điểm thanh tra, Chi bộ đảng có 20 đảng viên, Công đoàn trường có 25 đoàn viên, Đoàn thanh niên có 08 đoàn viên; Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh có 323 đội viên và 202 Sao nhi đồng. Hội đồng trường nhiệm kỳ 2024-2029 có 07 thành viên (theo Quyết định số 5621/QĐ-UBND ngày 30/10/2024 của UBND huyện Nho Quan); Hội đồng thi đua khen thưởng được thành lập vào đầu

¹ Năm 2023: 147 văn bản; năm 2024: 152 văn bản, năm 2025, tại thời điểm thanh tra: 24 văn bản.

năm học². Các tổ chức, đoàn thể, hội đồng trong nhà trường đã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các nhiệm vụ, tổ chức hoạt động theo đúng quy định tại Điều lệ trường Tiểu học và các quy định của pháp luật.

Trường có 02 tổ chuyên môn và tổ Văn phòng; mỗi tổ chuyên môn có tổ trưởng, tổ phó, tổ Văn phòng có tổ trưởng. Các tổ đã xây dựng kế hoạch hoạt động theo năm học, được Hiệu trưởng phê duyệt và định kỳ được rà soát, đánh giá, điều chỉnh. Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục bám sát chỉ đạo của ngành và các cấp quản lý, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

Số học sinh, số lớp: Năm học 2023-2024, có 538 học sinh/15 lớp; năm học 2024-2025, có 525 học sinh/15 lớp. Số học sinh theo từng khối được nhà trường chia đều cho các lớp; sĩ số học sinh/lớp cơ bản đảm bảo quy định Điều lệ trường Tiểu học.

Cán bộ quản lý: có 02 người (Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng). Cán bộ quản lý đều đảm bảo trình độ đào tạo đạt chuẩn (có trình độ đại học); có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định, được bồi dưỡng quản lý giáo dục và lý luận chính trị; có năng lực quản lý, có tinh thần trách nhiệm; hằng năm, được cấp trên đánh giá hoàn thành tốt.

Giáo viên: tỉ lệ giáo viên/lớp (không tính giáo viên kiêm Tổng phụ trách Đội) các năm học là 1,33. Hiện tại, giáo viên có trình độ Đại học là 20/21 người (đạt 95,2%); 01 giáo viên có trình độ cao đẳng (hiện đang đi học nâng chuẩn trình độ đào tạo). Trường có giáo viên dạy Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc, Thể dục.

Nhân viên: có 02 người (01 Kế toán; 01 Y tế) và 01 bảo vệ hợp đồng.

Trường đã tổ chức thực hiện các nội dung công khai, hình thức công khai và thời điểm công khai cơ bản đảm bảo theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 và Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT. Hình thức công khai: tại Hội nghị cán bộ, giáo viên, người lao động đầu năm học; niêm yết tại bảng tin và trên trang thông tin điện tử của đơn vị; công khai tại Hội nghị cha mẹ học sinh và cập nhật thường xuyên khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

Vào đầu các năm học, Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập Ban thanh tra, kiểm tra nội bộ³; xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ theo từng năm học⁴ và tổ chức thực hiện theo kế hoạch: năm học 2023-2024 thực hiện 23 cuộc kiểm tra; năm học 2024-2025 (tính đến thời điểm thanh tra), thực hiện 01 cuộc thanh tra, 14 cuộc kiểm tra. Nội dung thanh tra, kiểm tra tập trung vào hoạt động sư phạm nhà giáo, hoạt động của tổ khối, bộ phận; thực hiện quy trình một cuộc thanh tra, kiểm tra đảm bảo theo hướng dẫn (ban hành các quyết định thanh tra/kiểm tra; xây dựng kế hoạch tiến hành thanh tra/kiểm tra; lập biên bản kiểm tra, xác minh; báo cáo và ban hành thông báo kết quả/kết luận).

Tồn tại, nhược điểm:

Một số văn bản ban hành chưa đảm bảo thể thức, nội dung theo quy định tại Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư. Năm

² Quyết định số 67/QĐ-HTĐL ngày 10/10/2023 về thành lập Hội đồng thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024; Quyết định Số 74/QĐ-HTĐL ngày 24/10/2024 về thành lập Hội đồng thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025.

³ Năm học 2023-2024, Quyết định số 74c/QĐ-HTĐL ngày 16/10/2023; năm học 2024-2025, Quyết định số 62a/QĐ-HTĐL ngày 29/9/2024.

⁴ Kế hoạch số 74KH-BKTNB ngày 16/10/2023 về thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024; Kế hoạch số 62/KH-BKTNB ngày 29/9/2024 về thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025.

học 2024-2025, 06/15 lớp có sĩ số học sinh vượt so với quy định tại Điều lệ trường tiểu học (lớp có sĩ số học sinh nhiều nhất là 43 học sinh).

Tỉ lệ giáo viên/lớp còn thấp (đạt 1,33 giáo viên/lớp); chỉ tiêu giao biên chế của UBND huyện Nho Quan thấp (1,4 giáo viên/lớp), so với chỉ tiêu được giao thiếu 01 giáo viên; thiếu giáo viên dạy môn Mỹ thuật.

Có nội dung công khai chưa kịp thời theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT.

2. Thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị, đồ dùng dạy học

2.1. Thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục

Các năm học (trong thời kỳ thanh tra), Trường đã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học và kế hoạch giáo dục đảm bảo theo đúng hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT⁵; triển khai kế hoạch tới các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên; chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Tổ chuyên môn, xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục đảm bảo theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7/6/2021 của Bộ GDĐT; tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học; lựa chọn nội dung giáo dục cốt lõi, cần thiết phù hợp với khung thời gian năm học, bảo đảm thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. Xây dựng thời khoá biểu theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT, cụ thể cho từng lớp học và được điều chỉnh kịp thời cho phù hợp với tình hình thực tế đội ngũ giáo viên của nhà trường.

Tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục theo đúng kế hoạch, chương trình giáo dục cấp Tiểu học; dạy học 9 buổi/tuần, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; tối thiểu là 32 tiết/tuần; kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục. Kế hoạch bài dạy được kí duyệt trước khi lên lớp và được thực hiện ký số. Cán bộ quản lý thực hiện giảng dạy theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học. Trường tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày: dạy kỹ năng sống, đọc sách tại thư viện, hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm học.

Thực hiện giảng dạy tích hợp Tài liệu giáo dục địa phương từ lớp 1 đến lớp 5 đúng quy định. Năm học 2023 - 2024, giảng dạy Lịch sử địa phương cho học sinh khối 5 theo quy định của Sở GDĐT Ninh Bình. Các khối 1,2,3,4 thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Văn bản số 3536/BGDĐT- GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ GDĐT. Các nội dung tích hợp khác (giáo dục STEM, chuyển đổi số, công dân số,...) được giáo viên đưa vào kế hoạch giáo dục cá nhân để thực hiện.

Hồ sơ chuyên môn của nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên đủ chủng loại theo quy định; ghi chép, cập nhật đầy đủ; sắp xếp khoa học, lưu trữ đảm bảo theo quy định. Chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học; nội dung sinh hoạt tập trung vào điều chỉnh nội dung dạy học, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh, chuyên đề dạy học các khối lớp theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

⁵ Kế hoạch số 55/ KH- THĐL ngày 20/9/2023 về triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024; Kế hoạch số 48/KH- THĐL ngày 24/8/2023 về kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024; Kế hoạch số 55/ KH- THĐL ngày 28/9/2024 về triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; Kế hoạch số 47/KH- THĐL ngày 30/8/2024 về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025.

Thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn theo Công văn 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020; xây dựng đề kiểm tra, nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học đồng thời tư vấn cho giáo viên tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới đánh giá học sinh. Thực hiện đánh giá học sinh Tiểu học theo đúng các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT⁶; thực hiện nghiêm túc đánh giá thường xuyên, đánh giá định kỳ, bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học. Đã tổ chức thực hiện được nhiều chuyên đề chuyên môn khá hiệu quả: năm học 2023-2024 đã thực hiện 09 chuyên đề cấp trường; 14 chuyên đề cấp tổ. Năm học 2024-2025 (tính đến thời điểm tháng 03/2025): đã thực hiện 07 chuyên đề cấp trường; 12 chuyên đề cấp tổ. Nội dung chuyên đề tập trung vào việc đổi mới phương pháp dạy học, thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Trường đã xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng dạy học Tiếng Anh; tổ chức cho học sinh lớp 1,2 làm quen với tiếng Anh thời lượng 2 tiết/tuần; lớp 3,4,5 học 4 tiết/tuần. Các phòng học, biển lớp, biển hàng cây dùng chữ song ngữ sử dụng các phần mềm trong kiểm tra kỹ năng nói với AI, I SPEAKING.

Kết quả giáo dục năm học 2023-2024:

- Kết quả các cuộc thi, giao lưu: khuyến khích, tạo điều kiện học sinh tham gia các cuộc thi IOE, Trạng Nguyên tiếng Việt, Violympic, Thể dục thể thao đạt kết quả tốt, cụ thể: cấp huyện đạt 96 giải (06 giải nhất; 09 giải Nhì, 28 giải Ba, 53 khuyến khích); cấp tỉnh đạt 12 giải (01 giải nhất; 03 giải Nhì, 06 giải Ba, 02 khuyến khích); cấp quốc gia có 03 học sinh được công nhận.

- Chất lượng đánh giá, xếp loại học sinh cuối năm:

- + Đối với học sinh khối 1,2,3,4: có 431/433 (99,5%) học sinh hoàn thành chương trình lớp học; có 02/433 (0,5%) học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học; về năng lực, phẩm chất: có 433/433 (100%) học sinh được đánh giá từ mức Đạt trở lên; số học sinh được khen thưởng là $233/433 = 53,8\%$.

- + Đối với học sinh khối 5: có 105/105 (100%) hoàn thành chương trình tiểu học; số học sinh được khen thưởng là $67/105 (63,8\%)$.

Kết quả giáo dục Học kì I, năm học 2024-2025:

- Kết quả các cuộc thi, giao lưu cấp huyện: có 64 giải (02 giải Nhất, 05 giải Nhì, 13 giải Ba, 44 khuyến khích).

- Các môn học và hoạt động giáo dục đạt từ 99,2- 100% học sinh xếp loại hoàn thành trở lên; 100% học sinh từ mức Đạt trở lên đánh giá về năng lực, phẩm chất.

Tồn tại, nhược điểm:

Kế hoạch nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh chưa cụ thể các biện pháp theo hướng dẫn của Sở GDĐT; tên gọi, trích yếu kế hoạch chưa đúng.

Một số giáo viên chưa quan tâm nhiều đến dạy học tích hợp nội dung giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng công dân số hoặc chậm đổi mới PPDH và ứng dụng CNTT

⁶ Năm học 2023-2024, đánh giá học sinh lớp 1,2,3,4 theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT; học sinh lớp 5 đánh giá theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT. Năm học 2024-2025, tất cả học sinh các khối lớp 1,2,3,4,5 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT

trong giảng dạy; Trường chưa tổ chức được chuyên đề cấp huyện, cấp tỉnh; tổ chức sinh hoạt các câu lạc bộ chưa thường xuyên, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính thức chưa đi vào chiều sâu, hiệu quả chưa cao.

2.2. Việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị, đồ dùng dạy học

Việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục: Hiệu trưởng chỉ đạo xây dựng kế hoạch hoạt động của thư viện trong từng năm học phù hợp với tình hình thực tế; xây dựng thư viện thân thiện theo mô hình Room to Read và tổ chức hoạt động khá hiệu quả; có đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định và được cập nhật thường xuyên; sách, báo, tạp chí, truyện đọc theo lứa tuổi được bảo quản, luân chuyển thường xuyên giữa các lớp, thư viện lớp; tổ chức tiết đọc sách cho học sinh (tối thiểu 01 tiết/tuần/lớp); giới thiệu sách mới trong tiết sinh hoạt tập thể đầu tuần. Hồ sơ thư viện được cập nhật thường xuyên. Hằng năm, Trường mua bổ sung báo, tạp chí, sách giáo khoa, sách tham khảo (năm học 2023-2024: 9.773.000 đồng; năm học 2024-2025 là 17.629.000 đồng).

Trường đã ban hành các văn bản, tổ chức thực hiện lựa chọn và đề xuất lựa chọn sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 5⁷; công khai bộ sách do Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lựa chọn, tư vấn hướng dẫn cha mẹ học sinh mua sách giáo khoa theo danh mục sách đã được phê duyệt, đảm bảo 100% học sinh có đủ sách giáo khoa và đồ dùng học tập.

Việc quản lý, sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học: Hằng năm, Trường xây dựng kế hoạch, tham mưu với UBND huyện Nho Quan cấp kinh phí mua sắm bổ sung thiết bị dạy học lớp 4,5 cơ bản đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018⁸. Trường tiếp nhận, quản lý, sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học theo quy định; có đủ các loại hồ sơ về quản lý, sử dụng thiết bị dạy học (hồ sơ mua sắm thiết bị, Sổ theo dõi mượn, trả thiết bị dạy học, Sổ tài sản cố định, Sổ theo dõi công cụ, dụng cụ tại nơi sử dụng) được cập nhật, ghi chép đầy đủ. Thiết bị dạy học tối thiểu cơ bản có đủ: 20 tivi/màn hình hiển thị, 25 máy tính bàn cho học sinh học tin học, các thiết bị tranh ảnh, video và đồ dùng dạy học.

Phân công nhân viên phụ trách thiết bị dạy học; chỉ đạo, tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học; kiểm tra việc giáo viên đăng ký và sử dụng thiết bị dạy học ở tất cả các môn học; khuyến khích giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy để nâng cao hiệu quả giờ dạy trên lớp. Cuối năm học, nhân viên thư viện lập biên bản rà soát, thống kê thiết bị dạy học và việc hao mòn, thanh lý, thiết bị hư hỏng theo quy định, đồng thời sắp xếp thiết bị dạy học khoa học đảm bảo an toàn, tiện sử dụng.

Tồn tại, nhược điểm:

Sách báo, tài liệu tham khảo tại thư viện chưa phong phú, đa dạng; thiếu một số thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

⁷ Kế hoạch số 9A/KH-THĐL ngày 01/3/2024, Kế hoạch số 15/KH-THĐL ngày 24/3/2024 về việc lựa chọn SGK, Quyết định số 14/QĐ-THĐL ngày 22/3/2024 về việc thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5; Báo cáo số 18/THĐL ngày 10/4/2024 kết quả lựa chọn SGK và các biên bản liên quan.

⁸ Năm học 2023-2024: 371.686.000 đồng; Năm học 2024-2025: 84.662.500 đồng.

3. Các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; chấp hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục

3.1. Các điều kiện đảm bảo chất lượng (cơ sở vật chất)

Trường có 01 điểm trường, có kết nối giao thông tương đối thuận lợi, đảm bảo diện tích bình quân tối thiểu/học sinh theo quy định tại khoản 10 Điều 1 Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024. Đa số các khối phòng được xây dựng kiên cố; tỷ lệ diện tích xây dựng công trình và sân vườn đảm bảo quy định. Trường có đủ 01 phòng học/01 lớp; có đủ số phòng học bộ môn; các phòng học, phòng học bộ môn được trang bị thiết bị dạy học hiện đại (ti vi thông minh). Trường có các khối phòng (Khối phòng hành chính trị, khối phòng hỗ trợ học tập, khối phụ trợ) và hạ tầng kỹ thuật với các hạng mục công trình cơ bản đủ theo quy định, đáp ứng yêu cầu làm việc, giảng dạy và học tập của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh⁹.

Tồn tại, nhược điểm: một số hạng mục về cơ sở vật chất của nhà trường chưa đảm bảo theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT và Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024, cụ thể:

Tại thời điểm thanh tra, 01 phòng học cấp 4 đã xuống cấp (do xây dựng đã lâu) lớp 1C đang học tạm trong thời gian sửa chữa, nâng cấp dãy nhà 02 tầng.

Phòng học bộ môn đủ về số lượng nhưng bố trí chưa phù hợp (chưa bố trí phòng học bộ môn để dạy học các môn Khoa học, Tự nhiên và xã hội theo quy định tại khoản 12 Điều 1 Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT).

Có 01 đoạn tường bao (cạnh bể nước) còn thấp, học sinh có thể trèo qua. Bề mặt sân chơi chưa bằng phẳng, còn lồi lõm; xung quanh sân thể dục thể thao còn nhiều gạch, đá; trên sân ít thiết bị vận động; thiếu nhà đa năng.

3.2. Việc chấp hành các quy định về kiểm định chất lượng giáo dục

Trường triển khai thực hiện các quy định về kiểm định chất lượng cơ bản đảm bảo quy định và hướng dẫn của cấp trên. Trường đã được đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 năm 2017. Sau khi được kiểm tra, công nhận, căn cứ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp, kế hoạch cải tiến chất lượng

⁹ Khối phòng hành chính quản trị gồm: 01 phòng Hiệu trưởng, 01 phòng Phó Hiệu trưởng; 01 Văn phòng; 01 phòng Bảo vệ; khu vệ sinh của cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo theo quy định; 01 khu để xe của cán bộ, giáo viên, nhân viên có mái che.

Khối phòng học tập gồm: 15 phòng học/15 lớp (được bố trí ở 02 dãy nhà 02 tầng; trong đó có 01 dãy 10 phòng đã được UBND huyện Nho Quan phê duyệt dự án duy tu, sửa chữa, nâng cấp, chuẩn bị khởi công; hiện 07 phòng học bố trí ở dãy nhà này đã được chuyển học tạm ở các phòng học bộ môn và các phòng chức năng trong dãy nhà mới xây), đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp. Có 06 phòng học bộ môn (01 phòng Âm nhạc, 01 phòng Mỹ thuật, 02 phòng Tiếng Anh, 01 phòng Tin học, 01 phòng Công nghệ); tại thời điểm thanh tra, 03 phòng học bộ môn (Âm nhạc, Mỹ thuật, Công nghệ) đang được tạm bố trí làm phòng học. Các phòng học, phòng học bộ môn được trang bị bảng chống loá, bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, hệ thống đèn, quạt, kệ, tủ đựng hồ sơ, đồ dùng dạy học, ti vi thông minh; phòng học bộ môn Tin học có 19 máy vi tính (tại thời điểm kiểm tra, 17 máy hoạt động tốt), 01 máy điều hòa nhiệt độ.

Khối phòng hỗ trợ học tập gồm: Thư viện có 01 phòng sách và 01 phòng đọc; 01 phòng thiết bị giáo dục (bố trí ghép cùng phòng kho thư viện); 01 phòng Đội Thiếu niên bố trí ghép cùng phòng truyền thống; 01 phòng Tư vấn học đường và hỗ trợ học sinh khuyết tật học hòa nhập.

Khối phụ trợ gồm: Có 01 phòng họp, được trang bị thiết bị theo quy định; phòng Y tế (bố trí tại tầng 01, có tủ thuốc với các loại thuốc thiết yếu, 02 giường bệnh); 01 khu để xe học sinh có mái che; 01 khu vệ sinh mới có phòng vệ sinh nam, nữ riêng biệt; có đủ các thiết bị vệ sinh; 02 kho bố trí ở gầm cầu thang khu nhà 02 tầng. Có cổng trường, biển tên trường, tường bao xung quanh trường cơ bản đảm bảo vững chắc.

Khu sân chơi, thể dục thể thao: có 01 sân chung được đổ bê tông, có cây xanh, bóng mát; trên sân có 02 cột bóng rổ và 02 gôn bóng đá mini. Có 01 sân thể dục thể thao. Hạ tầng kỹ thuật: có hệ thống nước máy, hệ thống nước lọc đến từng phòng học, bố trí các cây nước nóng lạnh tại hành lang các tòa nhà; hệ thống cấp điện đủ công suất và an toàn phục vụ hoạt động của Trường; có bình chữa cháy mini (07 bình); có hệ thống mạng internet phục vụ các hoạt động của Trường; có khu thu gom rác thải.

được đề ra trong Báo cáo tự đánh giá và các kiến nghị của Đoàn đánh giá ngoài tại Báo cáo đánh giá ngoài, nhà trường đã xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo lộ trình từ năm học 2021-2022 đến hết năm học 2025-2026 và theo năm học; cuối năm học có báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng.

Tồn tại, nhược điểm:

Tại thời điểm thanh tra, Trường đã hết thời hạn công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục (hết hạn từ ngày 05/4/2022). Tiến độ thực hiện quy trình tự đánh giá, thu thập minh chứng để đề nghị cấp có thẩm quyền đánh giá ngoài còn chậm (theo quy định tại Điều 23, Điều 26 Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT).

4. Thực hiện quy chế tuyển sinh, quản lý giáo dục người học và các chế độ chính sách đối với người học

Thực hiện quy chế tuyển sinh: Hằng năm, Trường xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh theo hướng dẫn của Phòng GDĐT huyện Nho Quan¹⁰; thông báo về kế hoạch tuyển sinh và các thủ tục nhập học trên Đài truyền thanh của xã và niêm yết kế hoạch tuyển sinh tại trường; tổ chức tuyển sinh theo đúng kế hoạch; kết quả tuyển sinh đạt 100%. Hồ sơ thực hiện công tác tuyển sinh lưu trữ đầy đủ.

Công tác quản lý, giáo dục người học: Trường ban hành nội quy, quy định và quán triệt, tuyên truyền, phổ biến tới giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh nghiêm túc thực hiện; phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc quản lý học sinh; triển khai hệ thống thông tin liên lạc với cha mẹ học sinh qua tin nhắn zalo của nhóm lớp, của trường, liên lạc qua sổ liên lạc điện tử. Liên Đội trường đã xây dựng biểu điểm thi đua, kiểm tra, đánh giá các lớp theo từng năm học; thành lập Đội sao đỏ thực hiện theo dõi, quản lý nề nếp của học sinh. Tổng phụ trách Đội phối hợp với giáo viên chủ nhiệm của các lớp để theo dõi nề nếp của học sinh hằng ngày. Trường có Sổ đăng bộ, ghi chép, cập nhật các thông tin của học sinh theo quy định; có Sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến. Trong thời kỳ thanh tra, có 18 học sinh chuyển đi, 08 học sinh chuyển đến. Hồ sơ học sinh chuyển đi, chuyển đến lưu trữ theo quy định.

Thực hiện chế độ, chính sách đối với người học: Trường luôn quan tâm đến việc thực hiện chế độ, chính sách đối với học sinh; học sinh được bảo vệ, chăm sóc, được tham gia đầy đủ các hoạt động giáo dục và các hoạt động trải nghiệm nhằm phát triển năng khiếu, được chăm sóc và giáo dục hòa nhập (đối với trẻ khuyết tật), được hỗ trợ chi phí học tập, đồ dùng học tập đối với những học sinh con hộ nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, mồ côi, học sinh khuyết tật theo hướng dẫn của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ; đã chỉ đạo giáo viên xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân đối với học sinh khuyết tật. Tổ chức các hoạt

¹⁰ Năm học 2023-2024: Kế hoạch số 30/KH-PGDĐT ngày 26/5/2023 của Phòng GDĐT huyện Nho Quan về tuyển sinh lớp 1 năm học 2023-2024; Kế hoạch số 06/KH-THPL ngày 08/6/2023 của Trường Tiểu học Phú Long về tuyển sinh lớp 1 năm học 2023-2024; Quyết định số 51/QĐ-THPL ngày 09/6/2023 của Trường Tiểu học Phú Long về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2023-2024; Biên bản họp Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2023-2024 ngày 19/6/2023; Biên bản họp tổng kết Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2023-2024 ngày 19/6/2023.

Năm học 2024-2025: Kế hoạch số 20/KH-PGDĐT ngày 13/5/2024 của Phòng GDĐT huyện Nho Quan về tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025; Công văn số 248/PGDĐT ngày 15/5/2024 của Phòng GDĐT huyện Nho Quan về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025; Kế hoạch số 07/KH-THPL ngày 20/5/2024 của Trường Tiểu học Phú Long về tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025; Quyết định số 34/QĐ-THPL ngày 24/5/2024 của Trường Tiểu học Phú Long về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025; Biên bản họp Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 ngày 11/6/2024; Biên bản họp tổng kết Hội đồng tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 ngày 21/6/2024.

động giáo dục có sự tham gia của học sinh khuyết tật; kế hoạch dạy học có điều chỉnh nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phù hợp với từng đối tượng học sinh khuyết tật.

Kết quả thực hiện: Năm học 2023-2024, có 03 học sinh khuyết tật, 39 số lượt học sinh được hỗ trợ chi phí học tập với số tiền 25.800.000 đồng; Học kỳ I (năm học 2024-2025), có 03 học sinh khuyết tật, 19 học sinh được hỗ trợ chi phí học tập với số tiền 11.400.000 đồng.

Tồn tại, nhược điểm:

Hồ sơ chuyển trường của một số học sinh chưa đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định tại Điều 36 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (thiếu một số giấy tờ; đơn xin chuyển trường chưa đúng mẫu; chưa có ý kiến đồng ý của trường chuyên đi).

5. Thực hiện quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính khác; công tác xã hội hoá giáo dục

Các khoản thu, chi tài chính ngoài ngân sách: Hằng năm, nhà trường căn cứ các văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT Nho Quan và tình hình thực tế của nhà trường để xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục báo cáo UBND xã Đức Long xin chủ trương và được UBND xã Đức Long nhất trí¹¹.

Đối với các khoản thu dịch vụ, phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục được nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp, ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường hợp thống nhất thực hiện, thể hiện trong nghị quyết họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các khoản thu được xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ các nguồn lực tài chính khác để thực hiện chi đúng nguyên tắc tài chính và cuối năm học có báo cáo quyết toán và được thông báo quyết toán trong hội nghị cha mẹ học sinh cuối năm học.

Trường thực hiện quản lý, sử dụng các khoản thu, chi nguồn lực tài chính khác trong hệ thống sổ sách kế toán theo quy định. Những khoản đã thu chi được lập sổ kế toán và có chứng từ đầy đủ và thực hiện thu không sử dụng tiền mặt (giao ւịch tại ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam - Chi nhánh Nho Quan và ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam, chi nhánh Ninh Bình).

Công tác xã hội hóa giáo dục: Trường tích cực huy động sự tham gia của cộng đồng để giáo dục truyền thống lịch sử văn hóa dân tộc cho học sinh; đã phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý, giáo dục học sinh.

Tồn tại, nhược điểm: Kế hoạch thu, chi và quy chế chi tiêu nội bộ một số khoản dịch vụ, phục vụ hỗ trợ học sinh năm học 2023-2024 và 2024-2025, có nội dung dự toán thu và chi chưa chi tiết, cụ thể để làm cơ sở thực hiện.

III. KẾT LUẬN CHUNG

1. Ưu điểm

Trong thời kỳ thanh tra, Trường Tiểu học Đức Long có đủ cơ cấu, tổ chức bộ máy theo quy định của Điều lệ trường Tiểu học và hoạt động khá hiệu quả; ban hành văn bản quản lý nội bộ đúng thẩm quyền; thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, giáo

¹¹ Kế hoạch số 66/KH-THĐL ngày 07/10/2023 về thực hiện các khoản thu năm học 2023-2024; Kế hoạch số 54/28/09/2024 về thực hiện các khoản thu năm học 2024-2025 và một số văn khác có liên quan.

dục pháp luật đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; đội ngũ cán bộ, giáo viên cơ bản có trình độ đào tạo chuyên môn đạt chuẩn trở lên đáp ứng yêu cầu giảng dạy; thực hiện công khai các nội dung cơ bản theo quy định; công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ được chú trọng và thực hiện kiểm tra theo kế hoạch đã xây dựng; việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị dạy học theo quy định.

Hiệu trưởng đã quan tâm tới việc quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn của nhà trường; xây dựng đầy đủ các kế hoạch chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học; nội dung các kế hoạch cơ bản đã bám sát văn bản chỉ đạo và hướng dẫn thực hiện của cấp có thẩm quyền; triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về quy chế chuyên môn, về nội dung, chương trình giáo dục; chỉ đạo, thực hiện sinh hoạt chuyên môn đảm bảo đúng quy định; tổ chức được một số chuyên đề chuyên môn thiết thực; nhiều giáo viên tiếp cận đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin hiệu quả và kiểm tra đánh giá học sinh đảm bảo quy định; đã ứng dụng trong công tác quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá; nhà trường, giáo viên cơ bản có đủ loại hồ sơ, lưu trữ theo quy định.

Chất lượng giáo dục của nhà trường khá cao và duy trì ổn định; 100% học sinh được đánh giá năng lực, phẩm chất mức Đạt trở lên; trên 99,5% học sinh được đánh giá hoàn thành tốt trở lên các môn học và hoạt động giáo dục; có nhiều học sinh đạt giải trong các cuộc thi, giao lưu cấp huyện, cấp quốc gia.

Thực hiện quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính ngoài ngân sách cơ bản theo quy định. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục đã được thỏa thuận, thống nhất với cha mẹ học sinh. Nội dung thu, chi được lập, theo dõi trên hệ thống sổ sách kế toán.

Hiện tại Trường đảm bảo 01 phòng học/01 lớp, các phòng học được trang bị thiết bị dạy học hiện đại (máy chiếu/ti vi thông minh kết nối mạng internet); các hạng mục cơ sở vật chất cơ bản đầy đủ, đáp ứng khá tốt các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

2. Nhược điểm

Công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai thực hiện một số nhiệm vụ của nhà trường còn tồn tại, nhược điểm, hiệu quả chưa cao: Một số văn bản ban hành chưa đảm bảo thể thức, nội dung theo quy định tại Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư; việc bố trí sĩ số học sinh một số lớp còn vượt so với quy định tại Điều lệ trường tiểu học; một số văn bản công khai chưa kịp thời theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT; Kế hoạch nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh chưa cụ thể hoá các biện pháp thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT; một số giáo viên còn chậm đổi mới PPDH và ứng dụng CNTT trong giảng dạy, chưa tổ chức được chuyên đề cấp huyện, cấp tỉnh; tiến độ thực hiện quy trình tự đánh giá, thu thập minh chứng để tiến tới đề nghị cấp có thẩm quyền đánh giá ngoài còn chậm. Hồ sơ chuyên trường của một số học sinh chưa đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định tại Điều 36 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

Tỉ lệ giáo viên/lớp còn thấp (đạt 1,33 giáo viên/lớp); chỉ tiêu giao biên chế của UBND huyện Nho Quan thấp (1,4 giáo viên/lớp), so với chỉ tiêu được giao thiếu 01 giáo viên; thiếu giáo viên dạy môn Mỹ thuật.

Một số hạng mục về cơ sở vật chất chưa đảm bảo theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT và Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024: thiếu nhà



đa năng; thiết bị vận động ngoài trời còn ít; thiếu thiết bị dạy học; 01 phòng học cấp 4 đã xuống cấp (do xây dựng đã lâu); 01 đoạn tường bao (cạnh bể nước) còn thấp, bề mặt sân chơi chưa bằng phẳng, lồi lõm; xung quanh sân thể dục thể thao còn nhiều gạch, đá có nguy cơ gây mất an toàn.

IV. KIẾN NGHỊ, YÊU CẦU

1. Đối với Hiệu trưởng và Trường Tiểu học Đức Long

1.1. Rà soát, khắc phục những tồn tại, nhược điểm đã được chỉ ra; xác định rõ trách nhiệm đối với từng bộ phận, cá nhân có liên quan đến các tồn tại, nhược điểm nêu trên.

1.2. Hiệu trưởng tăng cường chỉ đạo, điều hành, quản lý việc thực hiện quy chế chuyên môn, nội dung, phương pháp giáo dục. Chỉ đạo giáo viên tăng cường tự học, tự bồi dưỡng, áp dụng các phương pháp dạy học tích cực, sử dụng linh hoạt các hình thức dạy học để nâng cao hiệu quả tổ chức hoạt động học trên lớp; khuyến khích tổ/nhóm chuyên môn đăng ký tổ chức chuyên đề cấp huyện, cấp tỉnh; có giải pháp chỉ đạo việc giảng dạy nâng cao chất lượng giáo dục đối với môn Tiếng Anh.

1.3. Bố trí học sinh/lớp bảo đảm theo quy định; thực hiện công khai một số nội dung kịp thời theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT; công tác kiểm định chất lượng giáo dục thực hiện đúng quy trình; thực hiện đúng trình tự, thủ tục cho học sinh chuyển đi, chuyển đến đảm bảo theo quy định tại Điều 36 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học.

1.4. Tiếp tục tham mưu với cấp có thẩm quyền kịp thời bổ sung giáo viên đảm bảo đủ số lượng vị trí việc làm; đầu tư kinh phí mua sắm thiết bị dạy học, nâng cấp các hạng mục công trình chưa đảm bảo và xây dựng mới hạng mục công trình còn thiếu; thực hiện quy trình tự đánh giá, thu thập minh chứng để đề nghị cấp có thẩm quyền đánh giá ngoài đảm bảo tiến độ đúng quy định.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nho Quan

2.1. Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra Trường Tiểu học Đức Long khắc phục tồn tại, nhược điểm mà Đoàn thanh tra đã chỉ ra và các kiến nghị trong Kết luận thanh tra theo quy định.

2.2. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, kế hoạch giáo dục và đổi mới phương pháp dạy học để nâng cao chất lượng giáo dục. Tăng cường kiểm tra công tác công khai, công tác kiểm định chất lượng giáo dục; việc quản lý, sử dụng, mua sắm thiết bị dạy học.

2.3. Tham mưu với UBND huyện: bổ sung giáo viên đảm bảo đủ số lượng vị trí việc làm; đầu tư kinh phí để nâng cấp các hạng mục công trình chưa đảm bảo và xây dựng mới các hạng mục công trình còn thiếu.

3. Đối với UBND xã Đức Long, huyện Nho Quan

Tiếp tục quan tâm đầu tư kinh phí để nâng cấp, sửa chữa các hạng mục công trình chưa đảm bảo và xây dựng mới các hạng mục công trình còn thiếu để đáp ứng yêu cầu của Trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

Thanh tra Sở yêu cầu Hiệu trưởng nhà trường thực hiện niêm yết công khai kết luận thanh tra tại đơn vị theo quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- Trường TH Đức Long, huyện Nho Quan;
- Giám đốc Sở GDĐT;
- Ông Đinh Văn Khâm, Phó GD Sở GDĐT;
- Phòng GDPT Sở GDĐT;
- Phòng GDĐT huyện Nho Quan;
- UBND xã Đức Long, huyện Nho Quan;
- Lưu: VT, TTr.

KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA



Nguyễn Đình Khoa