

Số: 57/KL-TTr

Ninh Bình, ngày 27 tháng 5 năm 2024

KẾT LUẬN

Về việc thanh tra chuyên ngành Trường Tiểu học Thượng Hòa, huyện Nho Quan

Thực hiện Quyết định số 43/QĐ-TTr ngày 26/4/2024 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc thanh tra chuyên ngành Trường Tiểu học Thượng Hòa (huyện Nho Quan), Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Trường Tiểu học Thượng Hòa từ ngày 09/5/2024; xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 23/5/2024 của Trường đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trường Tiểu học Thượng Hòa (Trường), tiền thân là Trường Phổ thông cấp 1, 2 xã Thượng Hòa, được thành lập năm 1959. Năm 1993, Trường được tách ra và chính thức thành lập Trường Tiểu học Thượng Hòa. Trường có diện tích 8.927 m², đặt tại thôn Hữu Thường, xã Thượng Hòa, huyện Nho Quan, tỉnh Ninh Bình.

Trong quá trình xây dựng và phát triển, được sự quan tâm của các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương, Phòng GD&ĐT huyện Nho Quan, sự ủng hộ, đồng thuận của Nhân dân, cơ sở vật chất của Trường được tăng cường, chất lượng giáo dục được nâng lên. Trường được công nhận đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2009, tiếp tục công nhận đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2015. Năm học 2023-2024 (tại thời điểm thanh tra), Trường có 33 cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và lao động hợp đồng; có 18 lớp với tổng số 607 học sinh.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục

Các năm học (trong thời kỳ thanh tra), Trường đã xây dựng, ban hành các văn bản quản lý, triển khai thực hiện nhiệm vụ, hoạt động giáo dục của đơn vị (kế hoạch, quyết định, quy chế, tờ trình, báo cáo,...) đúng thẩm quyền, cơ bản đảm bảo các yêu cầu quy định¹; có sổ đăng ký văn bản đến, văn bản đi; lưu trữ các văn bản khá đầy đủ; đã triển khai thực hiện gửi và nhận văn bản điện tử qua hệ thống VNPT-ioffice của đơn vị.

Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật được quan tâm, triển khai đúng quy định; đã phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản về giáo dục, giáo dục cấp tiểu học và các văn bản có liên quan của năm học đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh qua các cuộc họp, các buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt tập thể, qua mạng internet. Thư viện trường có tủ sách giáo dục pháp luật, sử dụng hiệu quả.

Các năm học (trong thời kỳ thanh tra), Trường có đủ các tổ chức, đoàn thể theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học. Tại thời điểm thanh tra, Chi bộ đảng có 17 đảng viên, Ban Chi ủy có 03 đồng chí; Công đoàn trường có 27 công đoàn viên, Ban chấp hành công đoàn có 03 người; Chi đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh có 11 đoàn viên; Liên đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh có 252 đội viên

¹ Năm 2022: ban hành 195 văn bản; năm 2023: ban hành 245 văn bản; năm 2024, đến thời điểm thanh tra: ban hành 60 văn bản.

và 355 nhi đồng. Hội đồng trường nhiệm kỳ 2019-2024 có 07 thành viên (kiện toàn theo Quyết định số 15/QĐ-UBND ngày 02/10/2021, Quyết định số 2752/QĐ-UBND ngày 24/10/2023 của UBND huyện Nho Quan); Hội đồng thi đua, khen thưởng gồm 11 thành viên được Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập vào đầu năm học. Các tổ chức, đoàn thể, hội đồng trong nhà trường đã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các nhiệm vụ, tổ chức hoạt động đúng quy định tại Điều lệ trường Tiểu học, Điều lệ tổ chức, đoàn thể (có liên quan) và các quy định của pháp luật.

Trường có 02 tổ chuyên môn (tại thời điểm thanh tra, tổ Chuyên môn 1,2,3 có 13 thành viên; tổ Chuyên môn 4,5 có 15 thành viên) và tổ Văn phòng có 03 thành viên. Các tổ chuyên môn có tổ trưởng, tổ phó; tổ Văn phòng có tổ trưởng. Mỗi tổ xây dựng kế hoạch hoạt động (theo năm học), bám sát các văn bản chỉ đạo của ngành và các cấp, tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Số học sinh, số lớp: năm học 2022-2023, Trường có 632 học sinh/18 lớp; năm học 2023-2024, có 607 học sinh/18 lớp. Số học sinh (theo từng khối) được nhà trường bố trí đều cho các lớp.

Cán bộ quản lý: tại thời điểm thanh tra, có Hiệu trưởng, không có Phó Hiệu trưởng (từ ngày 26/3/2024, Phó Hiệu trưởng chuyển công tác đến đơn vị khác); cán bộ quản lý đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định; hằng năm, được cấp trên đánh giá hoàn thành Tốt nhiệm vụ trở lên.

Giáo viên: trong 02 năm học đều có 27 giáo viên (trong đó có 03 giáo viên hợp đồng), đạt tỉ lệ 1,44 giáo viên/lớp (không tính giáo viên làm Tổng phụ trách Đội); có 24/27 giáo viên (đạt 88,8%) có trình độ chuyên môn đạt chuẩn. Năm học 2022-2023, Trường có đủ giáo viên dạy Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục.

Nhân viên: có 02 nhân viên biên chế (01 nhân viên Kế toán và 01 nhân viên Thư viện có trình độ Đại học), 01 nhân viên Y tế trình độ Trung cấp và 01 Bảo vệ (hợp đồng).

Trường đã xây dựng kế hoạch² và triển khai thực hiện công khai các nội dung theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; tổ chức công khai với các hình thức đăng tải trên website của trường; công khai trong các cuộc họp cha mẹ học sinh; họp cán bộ, giáo viên, nhân viên; niêm yết tại bảng tin nhà trường. Thời điểm công khai vào tháng 6, tháng 9 hằng năm và khi có thay đổi nội dung liên quan.

Vào đầu các năm học, Trường thành lập Ban kiểm tra nội bộ, Ban kiểm tra nội bộ đã xây dựng Kế hoạch kiểm tra, ban hành Quy chế kiểm tra nội bộ theo năm học³ và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch, lịch trình đã xây dựng. Nội dung kiểm tra tập trung vào hoạt động sư phạm của nhà giáo (phẩm chất chính trị, đạo đức; hồ sơ, tiết dạy); kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn; công tác văn thư, y tế, tài chính, thư

² Kế hoạch số 14/KH-THTH ngày 26/9/2022 về thực hiện quy chế công khai năm học 2022-2023; Kế hoạch số 93/KH-THTH ngày 13/9/2023 về thực hiện quy chế công khai năm học 2023-2024.

³ Năm học 2022-2023: Quyết định số 29/QĐ-THTH ngày 16/9/2022 của Hiệu trưởng v/v thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường Tiểu học Thượng Hòa năm học 2022-2023, gồm 05 thành viên, Hiệu trưởng là Trưởng ban; Kế hoạch số 27/KH-THTH ngày 17/10/2022 của Ban kiểm tra nội bộ v/v kiểm tra nội bộ năm học 2022-2023; Quyết định số 34/QĐ-BKTNB ngày 17/10/2022 của Trường ban kiểm tra nội bộ v/v ban hành quy chế kiểm tra nội bộ. Năm học 2023-2024: Quyết định số 109b/QĐ-THTH ngày 06/10/2023 của Hiệu trưởng về thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường Tiểu học Thượng Hòa năm học 2023-2024, gồm 06 thành viên, Hiệu trưởng là Trưởng ban; Kế hoạch số 109c/KH-THTH ngày 07/10/2023 của Ban kiểm tra nội bộ về kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024; Quyết định số 109d/QĐ-BKTNB ngày 08/10/2023 của Trường ban kiểm tra nội bộ về ban hành quy chế kiểm tra nội bộ.

viện, thiết bị; công tác Đội. Kết quả kiểm tra: năm học 2022-2023, đã thực hiện được 7/15 cuộc kiểm tra theo kế hoạch; năm học 2023-2024 (tính đến hết tháng 4/2024), đã thực hiện được 10 cuộc kiểm tra theo kế hoạch. Các cuộc kiểm tra thực hiện cơ bản đảm bảo quy trình theo hướng dẫn của Sở GDĐT⁴. Qua kiểm tra đã đánh giá những ưu điểm, tồn tại, hạn chế về các nội dung kiểm tra, kiến nghị đối với cá nhân, bộ phận và yêu cầu khắc phục, hoàn thiện. Cuối năm học nhà trường có báo cáo về công tác kiểm tra nội bộ gửi cơ quan quản lý cấp trên⁵, lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Tồn tại, nhược điểm

Một số văn bản Trường ban hành chưa đảm bảo về thể thức, nội dung (một số quyết định, kế hoạch trong công tác kiểm tra nội bộ).

Tại thời điểm thanh tra, Trường thiếu 02 biên chế so với tổng số biên chế được UBND huyện Nho Quan giao tại Thông báo số 06/TB-UBND ngày 06/01/2024, trong đó có 01 biên chế giáo viên và 01 biên chế Phó Hiệu trưởng (do Phó Hiệu trưởng mới có quyết định chuyển trường ngày 26/3/2024); còn 03/27 giáo viên (11,2%) có trình độ chuyên môn chưa đạt chuẩn (trong đó, có 01 giáo viên hợp đồng, 02 giáo viên đang học Đại học). Năm học 2023-2024, thiếu giáo viên môn Tin học.

Trong các năm học, có nhiều lớp sĩ số học sinh vượt quy định tại Điều lệ trường Tiểu học (năm học 2022-2023, có 10/18 lớp; năm học 2023-2024 có 7/18 lớp; lớp có sĩ số học sinh cao nhất 41).

Năm học 2022-2023, Trường chỉ đạo, tổ chức kiểm tra nội bộ chưa đạt kế hoạch đã xây dựng; một số cuộc kiểm tra chưa rõ thời kỳ kiểm tra.

2. Thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị, đồ dùng dạy học

2.1. Thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (GDPT 2018)

*** Thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục**

Trường chấp hành, triển khai nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nhiệm vụ năm học của các cấp quản lý.

Xây dựng kế hoạch giáo dục đúng hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT huyện Nho Quan, phù hợp với điều thực tế nhà trường⁶. Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT. Giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, điều chỉnh nội dung, phân bố thời gian thực hiện, tìm

⁴ Đoàn kiểm tra hồ sơ 04 cuộc kiểm tra (Cuộc kiểm tra theo Quyết định số 35/QĐ-BKTNB ngày 18/10/2022 về việc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn; Quyết định số 54/QĐ-BKTNB ngày 26/12/2022 về việc kiểm tra công tác văn thư, y tế; Quyết định số 20/QĐ-BKTNB ngày 24/02/2023 về việc kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo Nguyễn Lan Chinh; Quyết định số 28/QĐ-BKTNB ngày 08/4/2024 về việc kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo Nguyễn Viết Đông) cho thấy: 04/04 cuộc kiểm tra đã ban hành quyết định kiểm tra, xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra (được Trường ban kiểm tra nội bộ phê duyệt), lập biên bản kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra và ban hành thông báo kết quả kiểm tra.

⁵ Báo cáo số 58b/BC-THTH ngày 31/5/2023 báo cáo kết quả công tác kiểm tra nội bộ năm học 2022-2023.

⁶ Kế hoạch số 08/KHGD-THTH ngày 30/8/2022 ban hành Kế hoạch giáo dục năm 2022-2023; Kế hoạch số 81/KHGD-THTH ngày 28/8/2023 ban hành Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024.

nguồn học liệu và thiết bị dạy học, hình thức tổ chức và phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá.

Thực hiện dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, chương trình giáo dục cấp Tiểu học; nội dung đảm bảo yêu cầu cần đạt; chuẩn kiến thức kỹ năng; các nhóm năng lực, phẩm chất; phù hợp với năng lực, trình độ học sinh và điều kiện nhà trường.

Tổ chức cho 100% học sinh học 2 buổi/ngày; 100% học sinh lớp 1, 2 được làm quen tiếng Anh với thời lượng 2 tiết/tuần; 100% học sinh lớp 3, 4, 5 học tiếng Anh đủ thời lượng 4 tiết/tuần theo yêu cầu của Chương trình; phối hợp với Công ty Poki tổ chức giáo dục kỹ năng sống cho 100% học sinh các khối lớp.

Nội dung giáo dục địa phương tỉnh Ninh Bình được tổ chức dạy tích hợp vào các môn học, hoạt động trải nghiệm theo quy định của Chương trình GDPT 2018 (tại Công văn số 3536/BDGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019) đối với các khối lớp 1, 2, 3, 4; sử dụng Tài liệu giáo dục Lịch sử - Địa lý địa phương đối với lớp 5 đảm bảo đúng hướng dẫn theo chương trình, kế hoạch giáo dục và yêu cầu cần đạt, chuẩn kiến thức kỹ năng.

Phân công chuyên môn giáo viên phù hợp với năng lực, trình độ; cán bộ, giáo viên thực hiện giảng dạy theo quy định, có kế hoạch bài dạy và được ký duyệt trước khi lên lớp.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học và Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ GDĐT; tập trung vào các nội dung đổi mới chương trình, sách giáo khoa, phương pháp dạy học phát triển phẩm chất năng lực học sinh. Trong thời kỳ thanh tra, Trường đã tổ chức được 51 chuyên đề chuyên môn (trong đó có 30 chuyên đề cấp tổ, 15 chuyên đề cấp trường, 06 chuyên đề cấp huyện hoặc liên trường).

Nhà trường, giáo viên có đủ hồ sơ theo quy định của Điều lệ trường Tiểu học; nội dung cập nhật, đảm bảo quy định, lưu trữ đầy đủ theo các năm học.

Qua dự giờ một số tiết dạy⁷ và kiểm tra hồ sơ của nhà trường, tổ chuyên môn và giáo viên, việc đổi mới phương pháp dạy học, lấy hoạt động học của học sinh làm trung tâm, dạy học phát triển năng lực, phẩm chất học sinh đã được nhà trường chỉ đạo, thực hiện linh hoạt các kỹ thuật dạy học; hầu hết học sinh trong các tiết dự giờ đều chủ động, tích cực tham gia các hoạt động học; một số em có khả năng tự duy độc lập và bước đầu có khả năng phản biện tốt.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin được ứng dụng trong công tác quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá được nhà trường triển khai và thực hiện tốt; năm học 2023-2024, nhà trường thực hiện duyệt kế hoạch bài học bằng ký số.

Giáo viên đã thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư số 30/2014/BGDĐT ngày 28/8/2014, Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 đối với lớp 4, 5 (năm học 2022-2023) và lớp 5 (năm học 2023-2024); Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 đối với lớp 1, 2, 3 (năm học 2022-2023) và lớp 1, 2, 3, 4 (năm học 2023-2024). Bài kiểm tra định kỳ được thiết kế đảm bảo tương đối tốt theo ma trận và tỉ lệ các mức độ nhận thức: nhận biết, hiểu, vận dụng).

⁷ 03 tiết: tiết Tiếng Việt tại lớp 1A, tiết Toán tại lớp 4C và tiết Toán tại lớp 3A.

*** Việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018**

Nhà trường đã triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp quản lý:

- Đã tích cực tham mưu với cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương đầu tư tăng cường cơ sở vật chất đảm bảo thực hiện Chương trình GDPT 2018 (năm học 2022-2023, xây mới được 08 phòng học, 02 khu vệ sinh học sinh; năm học 2023-2024, tu sửa 14 phòng học; 100% các phòng học, phòng bộ môn đều có tivi kết nối mạng internet).

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề; cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng thực hiện Chương trình GDPT 2018; bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa; tạo điều kiện cho giáo viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng dạy học theo sách giáo khoa mới; nghiên cứu góp ý, tham gia hội thảo giới thiệu sách giáo khoa, góp ý tài liệu Giáo dục địa phương tỉnh Ninh Bình,...

- Tổ chức đề xuất, lựa chọn sách giáo khoa 4, lớp 5 có trong danh mục sách được Bộ GDĐT phê duyệt đảm bảo theo quy định đối với từng năm học (*lớp 4 theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020, lớp 5 theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023*). Nhà trường, các tổ khối chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức nghiên cứu lựa chọn SGK đảm bảo quy trình, hồ sơ được lưu trữ đầy đủ theo các năm học.

- Thực hiện dạy đúng, đủ nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục theo quy định của Chương trình GDPT 2018 và thời lượng các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc; môn học Tiếng Anh tự chọn cho học sinh lớp 1, 2; môn Tiếng Anh cho học sinh lớp 5 theo chương trình thí điểm; tổ chức hoạt động củng cố kiến thức, dạy tăng cường kỹ năng sống và các hoạt động giáo dục khác theo nhu cầu của cha mẹ học sinh.

- Thực hiện việc điều chỉnh linh hoạt các môn học và hoạt động giáo dục theo Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 về việc thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018.

Tồn tại, nhược điểm

Trong một số tiết dự giờ, việc sử dụng phương pháp dạy học phát huy tính tích cực của học sinh (ở hoạt động cặp đôi, nhóm) hiệu quả chưa cao.

Một số buổi sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học chưa thật đổi mới, chưa đa dạng, phong phú, hiệu quả chưa cao. Tổ chuyên môn 1,2,3, số buổi sinh hoạt chuyên môn trong tháng 4, 5 năm học 2022 - 2023 chưa đủ so với quy định của Điều lệ trường Tiểu học (trong sổ nghị quyết tổ thể hiện sinh hoạt 01 buổi/tháng).

2.2. Việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị, đồ dùng dạy học

Trường có phòng Thư viện với diện tích 140m² (gồm phòng thư viện truyền thống và phòng room to read), được kết nối liên thông theo quy định tại Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Thư viện hiện có 6.184 cuốn sách, báo (trong đó, sách giáo khoa: 1.340 cuốn; sách nghiệp vụ: 1.066 cuốn; sách tham khảo: 1.778 cuốn; truyện thiếu nhi: 2.000 cuốn; báo tạp chí: 25 cuốn); đảm bảo nhu cầu mượn sử dụng của giáo viên và học sinh. Sách báo, tạp chí, truyện đọc theo lứa tuổi được bảo quản, luân chuyển thường xuyên giữa các lớp. Tại phòng đọc, nhân viên Thư viện phối hợp giáo viên chủ nhiệm tổ chức đọc sách

cho học sinh mỗi tháng ít nhất 01 tiết/tuần/lớp. Học sinh có đủ các loại sách giáo khoa theo quy định. Trường thực hiện kiểm tra đồ dùng học tập, sách giáo khoa của học sinh 01 lần/năm; kiểm kê thư viện vào cuối năm học. Hằng năm, Trường trích kinh phí mua sắm bổ sung sách, tài liệu cho thư viện (năm 2022: 22.481.000 đồng; năm 2023: 23.471.000 đồng; năm 2024, đến thời điểm thanh tra: 9.021.000 đồng). Thư viện có đủ các loại sổ sách theo quy định và được cập nhật thường xuyên.

Trường đã mua sắm thiết bị dạy học các lớp cơ bản đảm bảo thiết bị tối thiểu theo Chương trình GDPT 2018. Hiện tại Trường có 3 bộ thiết bị dùng chung; khối lớp 1, 2, 4 có 4 bộ thiết bị/khối; khối lớp 3, 5 có 3 bộ thiết bị/khối. Hiện tại, các thiết bị khối lớp 1, 2, 3, 4 đang sử dụng tốt. Giáo viên thường xuyên sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học ở tất cả các môn học. Công tác quản lý, sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học được thực hiện theo quy định; có đủ hồ sơ, sổ sách, ghi chép đảm bảo. Hằng năm, Trường thực hiện kiểm kê thiết bị dạy học, có kế hoạch sửa chữa, mua sắm bổ sung đáp ứng nhu cầu giảng dạy. Học sinh các lớp có đủ đồ dùng học tập cá nhân; các lớp học đều được trang bị ti vi thông minh kết nối internet.

Tồn tại, nhược điểm

Số lượng sách, báo, tài liệu tham khảo theo Chương trình GDPT 2018 chưa phong phú, còn nhiều sách cũ. Thiết bị dạy học lớp 1, 2 còn thiếu một số chi tiết; nhiều thiết bị dạy học lớp 5 đã cũ, hỏng, không đủ theo quy định, chất lượng không đảm bảo.

3. Các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; chấp hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục

3.1. Cơ sở vật chất

Trường có 01 điểm trường, đặt tại trung tâm xã, với tổng diện tích 8.927m², bình quân 14,7 m²/học sinh, đảm bảo quy định. Cổng trường có biển tên trường, có các hạng mục cơ sở vật chất cơ bản đảm bảo quy định, cụ thể:

- Khối phòng hành chính quản trị gồm: phòng Hiệu trưởng, 01 phòng Phó Hiệu trưởng; 01 phòng Văn phòng; 01 phòng Bảo vệ (đặt gần cổng trường); 02 khu vệ sinh của cán bộ, giáo viên, nhân viên (có phòng vệ sinh nam, nữ riêng, có đủ thiết bị vệ sinh); khu để xe của cán bộ, giáo viên, nhân viên có mái che, đáp ứng nhu cầu sử dụng.

- Khối phòng học tập gồm: 18 phòng học/18 lớp, đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp. Mỗi phòng học được trang bị đầy đủ bàn ghế học sinh đúng quy cách, bàn ghế của giáo viên, hệ thống đèn, quạt, ti vi thông minh/máy chiếu. Có 06 phòng học bộ môn (01 phòng Âm nhạc, 01 phòng Mỹ thuật, 02 phòng Tiếng Anh, 01 phòng Khoa học- Công nghệ, 01 phòng Tin học).

- Khối phòng hỗ trợ học tập gồm: 01 phòng thư viện; 01 phòng thiết bị; 01 phòng Truyền thông, 01 phòng Đội.

- Khối phụ trợ gồm: 01 phòng họp toàn thể cán bộ, giáo viên và nhân viên (được trang bị đủ thiết bị theo quy định); 01 phòng Y tế (có tủ thuốc với các loại thuốc thiết yếu, dụng cụ sơ cứu ban đầu và có 01 giường bệnh); 01 phòng kho; khu để xe học sinh (có mái che, đáp ứng nhu cầu sử dụng); 02 khu vệ sinh học sinh (tổng diện tích là 60 m², có phòng riêng cho nam và nữ).

- Khu sân chơi, thể dục thể thao: có 01 sân chung bằng phẳng diện tích 3.250 m², có cây xanh bóng mát; có 01 sân thể dục thể thao diện tích 250 m².

- Hạ tầng kỹ thuật: hệ thống cấp nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng; có máy lọc nước tinh khiết đảm bảo về an toàn vệ sinh để cung cấp nước uống cho học sinh; hệ thống cấp điện đủ công suất phục vụ hoạt động của Trường; có bình chữa cháy mini được đặt ở các khu vực trong Trường; có hệ thống kết nối mạng internet phục vụ các hoạt động của Trường.

Tồn tại, nhược điểm

Một số hạng mục cơ sở vật chất của Trường chưa đảm bảo: Khu nhà 2 tầng có 6 phòng học và một số phòng bộ môn đã xuống cấp; các phòng bộ môn (Âm nhạc, Mỹ thuật, tiếng Anh) còn thiếu một số thiết bị; chưa có phòng đa chức năng. Hệ thống thoát nước, khu xử lý rác thải chưa đảm bảo yêu cầu; chưa có tường bao phía sau khu nhà Hiệu bộ (giáp nhà dân, các hộ mở cửa đi lại phía sau có thể ra được sân trường), có một đoạn tường bao phía cổng vào chưa đảm bảo an toàn (thấp và hơi nghiêng); cột điện phía sau khu phòng học 2 tầng (giáp khu vệ sinh học sinh) bị nghiêng, dây điện thấp chưa đảm bảo an toàn trường học.

3.2. Công tác xây dựng trường chuẩn và kiểm định chất lượng giáo dục

Trường đã được UBND tỉnh Ninh Bình công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2015 (Quyết định số 987/QĐ-UBND ngày 22/4/2015).

Trường tiếp tục triển khai khá tốt các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT và Phòng GDĐT về công tác kiểm định chất lượng giáo dục. Hằng năm, Trường đều xây dựng và thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng phù hợp với điều kiện nhà trường theo quy định tại Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng GDĐT ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học. Hiện tại Trường đang duy trì, củng cố tốt 3 tiêu chuẩn (Tổ chức và quản lý nhà trường; Quan hệ giữa nhà trường gia đình và xã hội; Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục).

Tồn tại, nhược điểm

Chưa duy trì tốt tiêu chuẩn về Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh (thiếu 01 cán bộ quản lý, 01 giáo viên Tin học); về cơ sở vật chất và thiết bị dạy học (thiếu phòng đa chức năng, tường bao chưa đảm bảo).

3.3. Thực hiện phổ cập giáo dục

Trường thực hiện tốt nhiệm vụ phổ cập giáo dục tiểu học (PCGDTH) theo kế hoạch PCGD của UBND xã Thượng Hòa; làm tốt công tác điều tra, thống nhất dữ liệu với trường THCS và Mầm non, hoàn thiện hồ sơ PCGD. Hằng năm, Trường huy động 100% trẻ trong độ tuổi đến trường; tỉ lệ đi học đúng độ tuổi luôn đạt 98% trở lên. Tháng 12/2023, xã Thượng Hòa tiếp tục được UBND huyện Nho Quan công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGDTH mức độ 3, chuẩn xóa mù chữ mức độ 2 (Quyết định số 3528/QĐ-UBND ngày 08/12/2023 của UBND huyện Nho Quan).

4. Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

Trong thời kỳ thanh tra, đã xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT. Triển khai, thực hiện nghiêm túc các hoạt động giáo dục trong và ngoài giờ lên lớp; bố trí thời gian tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn đảm bảo khoa học, linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh.

Công tác giáo dục kỹ năng sống được nhà trường quan tâm chỉ đạo dạy lồng ghép, tích hợp trong các tiết học, trong các hoạt động giáo dục; các hoạt động ngoài giờ lên lớp được tổ chức thực hiện thường xuyên. Tổ chức cho học sinh giao lưu với các tiết mục văn nghệ, kể chuyện, câu đố, trò chơi bằng tiếng Việt, tiếng Anh thông qua các hoạt động tập thể đầu tuần, hoạt động giữa giờ, hoạt động trải nghiệm. Hồ sơ, minh chứng cho việc triển khai các hoạt động và kết quả thực hiện được lưu giữ khá đầy đủ.

Từ đầu các năm học, cán bộ quản lý nhà trường đã quán triệt, triển khai kế hoạch các cuộc vận động, phong trào thi đua đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh: “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”, “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, “Xây dựng trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn - hạnh phúc”.

Liên Đội nhà trường có các chương trình vận động, ủng hộ quỹ “Nuôi heo đất tặng bạn nghèo” vào dịp tết Nguyên Đán, “Quỹ khăn quàng đỏ”; mua tấm nhân đạo ủng hộ Hội người mù huyện Nho Quan; hỗ trợ học sinh mắc bệnh nan y và có hoàn cảnh khó khăn⁸.

Trường khuyến khích, hỗ trợ, hướng dẫn học sinh có năng khiếu tham gia các hội thi, giao lưu (Tài năng Tiếng Anh, Olympic Tiếng Anh trên mạng Internet - IOE, Trạng nguyên Tiếng Việt, Trạng nguyên toán tài, Violympic Toán Tiếng Việt, Toán Tiếng Anh và các sân chơi trí tuệ khác); tham gia Hội khoẻ Phù Đổng của các cấp. Hằng năm, Trường đều có học sinh tham gia các cuộc thi, hội thi và đạt giải các cấp: năm học 2022-2023 có 25 giải cấp huyện, 23 giải cấp tỉnh và 26 giải cấp quốc gia; năm học 2023-2024 (đến thời điểm thanh tra) có 79 giải cấp huyện; 02 giải cấp tỉnh; có 09 lượt học sinh tham gia các cuộc thi trên báo Nhi đồng và Toán tuổi thơ.

Về chất lượng giáo dục của nhà trường: Năm học 2022-2023, có 632/632 (100%) học sinh được đánh giá Đạt trở lên về năng lực, phẩm chất; 482/485 (99,4%) học sinh lớp 1, 2, 3, 4 hoàn thành chương trình lớp học; 147/147 (100%) học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học; có 314/632 (49,6%) học sinh được khen thưởng, trong đó khen xuất sắc: 69 em, tiêu biểu: 98 em (đánh giá theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT), khen học sinh hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ học tập và rèn luyện: 48 em, học sinh vượt bậc: 99 em (đánh giá theo Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT).

Học kì I, năm học 2023-2024: Môn Tiếng Việt, Toán có: 599/599 (100 %) số học sinh được đánh giá Hoàn thành tốt và Hoàn thành. Các môn còn lại và hoạt động trải nghiệm có 100% học sinh đánh giá Hoàn thành tốt và Hoàn thành. Đánh giá chung về năng lực và phẩm chất: có 599/599 = 100% số học sinh được đánh giá, xếp loại mức Tốt và Đạt. Nhà trường có 07 học sinh khuyết tật (trong đó, có 2 học sinh đánh giá như học sinh bình thường và 5 học sinh đánh giá theo sự tiến bộ của học sinh khuyết tật); có kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật.

Tồn tại, nhược điểm

Năm học 2022-2023, hồ sơ trường học Xanh- sạch- đẹp- an toàn- hạnh phúc trong biên bản và báo cáo việc đánh giá số điểm chưa khớp nhau.

⁸ Năm học 2022 - 2023, năm học 2023-2024, nhà trường kêu gọi vận động ủng hộ cho 2 học sinh (ủng hộ học sinh bị ung thư 10.500.000 đồng, học sinh bị cháy nhà 6.500.000 đồng), mua tấm nhân đạo ủng hộ Hội người mù huyện Nho Quan với số tiền 5.410.000 đồng.

5. Thực hiện quy định về thu, quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính khác

Trường căn cứ Nghị quyết số 39/2021/NQ-HĐND ngày 29/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Hướng dẫn số 1248/SGDĐT-KHTC ngày 09/9/2022, Hướng dẫn số 1631/SGDĐT-KHTC ngày 27/10/2023 của Sở GDĐT về thực hiện các khoản thu, chi trong trường học và một số văn bản khác có liên quan, đã ban hành các văn bản để triển khai, thực hiện các khoản thu, mức thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo quy định.

Hồ sơ sắp xếp khoa học, đóng thành từng kỳ, các chứng từ cơ bản đảm bảo đúng, đủ hồ sơ theo quy định. Đơn vị đã thực hiện hạch toán trên hệ thống sổ kế toán, báo cáo tài chính của đơn vị các khoản thu.

Tồn tại, nhược điểm

Năm học 2022-2023, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục chưa thực hiện thu bằng hình thức thanh toán không dùng tiền mặt theo Công văn số 952/SGDĐT-KHTC ngày 12/7/2022 của Sở GDĐT về hướng dẫn thanh toán học phí và các khoản dịch vụ giáo dục theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt; kế hoạch thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục có khoản thu xây dựng dự toán chưa chi tiết, cụ thể.

6. Công tác xã hội hóa giáo dục; hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh

6.1. Công tác xã hội hóa giáo dục

Công tác xã hội hóa giáo dục được Trường triển khai theo năm học. Trường đã tổ chức tuyên truyền đến cha mẹ học sinh, các đoàn thể xã hội và nhân dân địa phương về hoạt động giáo dục của nhà trường và việc đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; chủ động, tích cực tham mưu với cấp có thẩm quyền tăng cường cơ sở vật chất trường học; phối hợp với các tổ chức đoàn thể ở địa phương, cha mẹ học sinh trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh; phối hợp với Công an xã Thượng Hòa để đảm bảo an ninh, an toàn cho học sinh trong khu vực.

Trong thời kỳ thanh tra, Trường không vận động các tổ chức, cá nhân ủng hộ, tài trợ cho nhà trường.

6.2. Hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh

Ban Đại diện cha mẹ học sinh (BĐDCMHS) được tổ chức và hoạt động đảm bảo quy định tại Điều lệ BĐDCMHS (ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT): BĐDCMHS trường, lớp được thành lập đảm bảo thành phần, số lượng theo quy định. Trong các năm học, BĐDCMHS trường đều có 18 thành viên (01 Trưởng ban, 01 Phó Trưởng ban, 16 thành viên). Mỗi lớp có một BĐDCMHS gồm có 3 người (01 Trưởng ban; 01 Phó Trưởng ban và 01 Ủy viên).

BĐDCMHS trường đã xây dựng kế hoạch, quy chế hoạt động và tổ chức thực hiện các hoạt động của Ban⁹; tổ chức họp định kỳ vào đầu năm học, kết thúc Học kỳ I và cuối năm học, có ghi nghị quyết đầy đủ. BĐDCMHS trường, lớp thường

⁹ Kế hoạch số 01/KH-BĐDCMHS ngày 12/10/2022 và Kế hoạch số 01/KH-BĐDCMHS ngày 12/10/2023.

xuyên phối hợp với cán bộ quản lý nhà trường, giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học và tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh. Trong các năm học, BĐDCMHS không huy động kinh phí hoạt động.

III. KẾT LUẬN CHUNG

1. Ưu điểm

Trong thời kỳ thanh tra, Trường Tiểu học Thượng Hòa có đủ cơ cấu tổ chức bộ máy theo quy định của Điều lệ trường Tiểu học. Cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công và bố trí công việc dựa trên năng lực, chuyên ngành đào tạo và thực tế của đơn vị. Ban ĐDCMHS trường, lớp có cơ cấu tổ chức và hoạt động theo quy định của Điều lệ BĐDCMHS.

Xây dựng, ban hành văn bản quản lý nội bộ đúng thẩm quyền; thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; thực hiện công khai các nội dung theo quy định; xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra nội bộ cơ bản đảm bảo quy trình theo hướng dẫn; việc quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục, thiết bị dạy học theo quy định; làm tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học và duy trì bền vững kết quả phổ cập giáo dục (mức độ 3).

Triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nhiệm vụ năm học. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn theo đúng hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT và phù hợp với thực tế nhà trường. Thực hiện dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, chương trình giáo dục cấp Tiểu học; nội dung đảm bảo yêu cầu cần đạt; chuẩn kiến thức kỹ năng; các nhóm năng lực, phẩm chất; phù hợp với năng lực, trình độ học sinh và điều kiện nhà trường. Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn cơ bản đảm bảo quy định. Giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy, sử dụng phương pháp dạy học phát huy tính tích cực của học sinh và thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh khá tốt. Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá. Nhà trường, giáo viên có đủ loại hồ sơ, lưu trữ theo quy định.

Trường đã triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn; cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn về thực hiện Chương trình, sách giáo khoa mới; tổ chức đề xuất, lựa chọn sách giáo khoa các môn học lớp 4, 5 theo quy định; thực hiện dạy đúng, đủ nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục theo quy định của Chương trình GDPT 2018. Trường đã mua sắm thiết bị dạy học lớp 1, 2, 3, 4.

Trường có nhiều biện pháp để duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện: Triển khai, thực hiện nghiêm túc các hoạt động giáo dục trong và ngoài giờ lên lớp; công tác giáo dục kỹ năng sống được quan tâm; các hoạt động ngoài giờ lên lớp được tổ chức thực hiện thường xuyên. Học sinh hoàn thành chương trình lớp học khá cao (trên 99%). Hằng năm, đều có học sinh tham gia các cuộc thi, sân chơi trí tuệ các cấp và đạt giải.

Trong thời kỳ thanh tra, Trường thực hiện khá tốt công tác tham mưu sửa chữa, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường. Hiện tại, Trường đảm bảo 01 phòng học/01 lớp; các phòng học, phòng bộ môn đều có máy chiếu/tivi kết nối mạng internet; các hạng mục cơ sở vật chất khá đầy đủ, cơ bản đáp ứng các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

2. Tồn tại, nhược điểm

Một số văn bản ban hành chưa đảm bảo về thể thức, nội dung; nhiều lớp có số học sinh vượt quy định tại Điều lệ trường Tiểu học; năm học 2022-2023, tổ chức kiểm tra nội bộ chưa đạt kế hoạch đề ra, một số cuộc kiểm tra chưa rõ thời kỳ kiểm tra; năm học 2022-2023, Trường chưa thực hiện thu các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục theo phương thức không dùng tiền mặt; kế hoạch thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục có khoản thu xây dựng dự toán chưa chi tiết, cụ thể.

Việc thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học chưa thật đổi mới, chưa đa dạng, phong phú; số buổi sinh hoạt chuyên môn tháng 4, 5 (năm học 2022 - 2023) của Tổ chuyên môn 1,2,3 chưa đủ so với quy định của Điều lệ trường Tiểu học. Việc sử dụng phương pháp dạy học phát huy tính tích cực của học sinh (hình thức hoạt động cặp đôi, hoạt động nhóm) ở một số tiết dạy hiệu quả chưa cao.

Tại thời điểm thanh tra, Trường thiếu 02 biên chế so với số biên chế được UBND huyện Nho Quan giao (01 phó hiệu trưởng, 01 giáo viên môn Tin học); còn hợp đồng giáo viên có trình độ chuyên môn chưa đạt chuẩn theo quy định.

Một số hạng mục cơ sở vật chất của Trường chưa đảm bảo: Khu nhà 2 tầng 6 phòng học và một số phòng bộ môn đã xuống cấp; các phòng bộ môn (Âm nhạc, Mỹ thuật, tiếng Anh) còn thiếu một số thiết bị; chưa có phòng đa chức năng. Hệ thống thoát nước, khu xử lý rác thải chưa đảm bảo yêu cầu; chưa có tường bao phía sau khu nhà Hiệu bộ, có một đoạn tường bao phía cổng trường chưa đảm bảo an toàn; cột điện phía sau khu phòng học 2 tầng (giáp khu vệ sinh học sinh) bị nghiêng, dây điện thấp chưa đảm bảo an toàn cho học sinh.

Số lượng sách, báo, tài liệu tham khảo theo Chương trình GDPT 2018 chưa phong phú, còn nhiều sách cũ. Thiết bị dạy học lớp 1, 2 còn thiếu một số chi tiết; nhiều thiết bị dạy học lớp 5 đã cũ, hỏng, không đủ theo quy định, chất lượng không đảm bảo.

IV. KIẾN NGHỊ, YÊU CẦU

1. Đối với Hiệu trưởng và Trường Tiểu học Thượng Hòa

1.1. Rà soát, khắc phục những tồn tại, nhược điểm đã được chỉ ra; xác định rõ trách nhiệm đối với từng bộ phận, cá nhân có liên quan đến các tồn tại, nhược điểm nêu trên.

1.2. Tham mưu cấp có thẩm quyền bổ sung cán bộ, giáo viên đảm bảo đủ số lượng, cơ cấu, chủng loại theo quy định; dừng việc hợp đồng với giáo viên có trình độ chuyên môn chưa đạt chuẩn; tham mưu tăng cường số lớp để đảm bảo sĩ số học sinh theo quy định.

1.3. Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra việc xây dựng, điều chỉnh, thực hiện kế hoạch giáo dục, việc sinh hoạt chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học. Có biện pháp nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học và tổ chức sinh hoạt chuyên môn đảm bảo đúng số buổi quy định.

1.4. Bố trí kinh phí mua bổ sung các thiết bị dạy học còn thiếu theo Chương trình GDPT 2018; tham mưu cấp có thẩm quyền đầu tư kinh phí sửa chữa, nâng cấp, xây dựng các hạng mục cơ sở vật chất còn thiếu để đảm bảo an toàn trường học theo quy định.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nho Quan

2.1. Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra Trường Tiểu học Thượng Hòa khắc phục tồn tại, nhược điểm mà Đoàn thanh tra đã chỉ ra và các kiến nghị trong Kết luận thanh tra theo quy định.

2.2. Tham mưu với UBND huyện bổ sung cán bộ, giáo viên đảm bảo đủ số lượng, cơ cấu, chủng loại.

2.3. Tiếp tục tăng cường chỉ đạo việc mua sắm, sử dụng thiết bị dạy học trong các trường tiểu học trên địa bàn, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, xây dựng kế hoạch giáo dục, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh trong các trường tiểu học (của huyện) để nâng cao chất lượng giáo dục.

3. Đối với UBND xã Thượng Hòa, huyện Nho Quan

Tiếp tục quan tâm đầu tư kinh phí sửa chữa, nâng cấp, xây dựng các hạng mục cơ sở vật chất còn thiếu, xuống cấp cho nhà trường.

Trên đây là Kết luận về việc thanh tra chuyên ngành Trường Tiểu học Thượng Hòa, huyện Nho Quan. Yêu cầu Hiệu trưởng nhà trường thông báo và niêm yết công khai Kết luận thanh tra này tại đơn vị theo quy định của pháp luật./. 

Nơi nhận:

- Trường Tiểu học Thượng Hòa;
- Giám đốc Sở GDĐT;
- Ông Đinh Văn Khâm - PGĐ Sở GDĐT;
- Phòng GDTH Sở GDĐT;
- Phòng GDĐT huyện Nho Quan;
- UBND xã Thượng Hòa, huyện Nho Quan;
- Lưu: TTr, HSTTr.

CHÁNH THANH TRA



Phan Việt Dũng